

Частное профессиональное образовательное учреждение  
**ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ**



**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ  
ПО МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОМУ КУРСУ 01.01  
«Право социального обеспечения»**

Специальность 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

Пермь 2022

Составитель: Перина М.Н., Мошарова А.С., преподаватели ЧПОУ «Финансово-экономический колледж»

Утверждено на заседании Цикловой комиссии специальности «Право и организация социального обеспечения»

Протокол № 1 от 01.09.2022 г.

**Междисциплинарный курс «Право социального обеспечения»:** метод. реком. по выполнению курсовой работы Междисциплинарному курсу «Право социального обеспечения» для студентов специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»/ сост. Перина М.Н., Мошарова А.С. – Пермь: ЧПОУ «ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ», 2022. – 11 с.

Методические рекомендации составлены в соответствии с учебным планом специальности «Право и организация социального обеспечения».

Методические рекомендации знакомят с технологией выполнения курсовой работы, а также системы оценивания.

## СОДЕРЖАНИЕ

СОДЕРЖАНИЕ.....	3
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ .....	4
3. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ .....	8
4. ПРОВЕРКА КУРСОВОЙ РАБОТЫ НА ЗАИМСТВОВАНИЯ .....	9
5. ПОРЯДОК АТТЕСТАЦИИ ПО КУРСОВЫМ РАБОТАМ И ОФОРМЛЕНИЯ ЕЕ РЕЗУЛЬТАТОВ .....	9
6. ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ ПО МДК 01.01 Право социального обеспечения.....	10

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Курсовая работа – один из основных видов учебных занятий и форм контроля учебной работы студентов, предусмотренных учебным планом специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» по профессиональному модулю «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты».

Курсовая работа представляет собой логически завершенное и оформленное в виде текста изложение студентом содержания отдельных проблем, задач и методов их решения в изучаемой области науки, профессиональной деятельности и выполняется с целью углубленного изучения отдельных тем, соответствующих учебных дисциплин или МДК и овладения навыками исследовательской деятельности.

### **Цели выполнения курсовой работы**

- выработка у студентов навыков самостоятельного изучения отдельных тем и исследования проблем, обобщения полученных знаний, выдвижения и обоснования собственных суждений;

- подготовка к написанию выпускной квалификационной работы.

### **Основные задачи курсовой работы:**

- Освоение и закрепление навыков работы с научной и справочной литературой,  
- Выработка навыков самостоятельного проведения исследования;  
- Овладение методами сбора и обработки информации,  
- Проведение анализа данных, полученных в ходе исследования, обобщение имеющейся информации

- Формулировка выводов и предложений

### **Процесс выполнения курсовой работы состоит из следующих этапов:**

1. Изучение данных методических рекомендаций
2. Выбор темы из Раздела 6 настоящих методических рекомендаций.
3. Подбор, изучение и анализ источников информации по избранной теме.
4. Составление плана курсовой работы.
5. Сбор и обработка фактического и нормативного материала.
6. Написание текста курсовой работы и разработка приложений.
7. Оформление курсовой работы.
8. Проверка курсовой работы на заимствования (антиплагиат).
9. Прикрепление курсовой работы в систему для проверки преподавателем.

Курсовая работа по МДК 01.01 носит реферативный или практико-ориентированный характер.

Курсовая работа по МДК 01.01 «Право социального обеспечения» выполняется в сроки, определенные учебным планом по специальности «Право и организация социального обеспечения».

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Общий объем курсовой работы должен составлять от 20 до 25 страниц (включая титульный лист, лист содержания, список использованных источников). Приложения в общий объем работы не входят.

Структура курсовой работы:

1. титульный лист;
2. содержание;
3. перечень условных обозначений, специальных терминов и сокращений (не обязательный элемент);

4. введение (раскрывается актуальность и значение темы, формулируются цели, задачи, объект, предмет, структура работы);
5. основная часть (2 главы по 2 параграфа):
  - ✓ первая глава (содержит теоретические основы разрабатываемой темы, историю вопроса);
  - ✓ вторая глава (сравнительный анализ, практическая сторона изучаемой проблемы и т.п.);
6. заключение (содержит выводы, проблемные зоны и рекомендации относительно возможностей практического применения материалов работы);
7. список использованных источников;
8. приложения.

**СОДЕРЖАНИЕ** включает введение, наименования глав, параграфов, заключение, список использованных источников, приложения с указанием номера их начальной страницы.

**ВВЕДЕНИЕ** является очень важной составной частью курсовой работы. Во введении раскрывается актуальность и значение темы, формулируются цель и задачи работы.

Объем введения должен составлять, примерно, 2-3 страницы.

Введение следует писать по следующей схеме:

**1. Актуальность (современность и важность) темы.** Актуальность темы курсовой работы характеризует ее современность, жизненность, насущность, важность, значительность.

Рекомендуемые для использования слова и фразы:

*Актуальность курсовой работы ...*

*Актуальность и практический аспект данных проблем связаны с тем ....*

*Актуальность курсовой работы заключается (или проявляется) в следующем....*

*Вопросы, касающиеся того-то и того-то, являются очень актуальными.*

**2. Степень изученности.** Пример: (не) многие авторы изучали данную тему ... перечислить авторов.

**3. Объект исследования курсовой работы** – это то, что будет взято для изучения и исследования. Объектом исследования может быть процесс или явление действительности.

Обычно название объекта исследования содержится в ответе на вопрос: что рассматривается?

**4. Предмет исследования** - это особая проблема, отдельные стороны объекта, его свойства и особенности, которые будут исследованы в работе. Обычно название предмета исследования содержится в ответе на вопрос: что изучается? Предмет исследования очень близок к названию темы курсовой работы.

*Например, тема курсовой работы: «Определение и порядок выплаты пособия по беременности и родам: понятие, правовое регулирование»*

*Объектом курсовой работы являются правоотношения, возникающие в связи с назначением и выплатой пособия по беременности и родам.*

*Предметом курсовой работы является действующее законодательство РФ, регулирующее правоотношения в связи с назначением и выплатой пособия по беременности и родам, а также научные публикации, в которых затрагиваются указанные вопросы, судебная практика.*

*Например, тема курсовой работы «Определение социальной защиты и социального обеспечения»*

*Объектом курсовой работы являются правоотношения, возникающие в связи с осуществлением социальной защиты и социального обеспечения в РФ.*

*Предметом курсовой работы является действующее законодательство РФ, регулирующее правоотношения в связи с осуществлением социальной защиты и социального*

обеспечения, а также научные публикации, в которых затрагиваются указанные вопросы, судебная практика.

#### **5. База исследования.**

Для курсовой работы по МДК «Право социального обеспечения» базой исследования могут быть труды авторов и нормативно-правовые акты в сфере права социального обеспечения.

**6. Цель** курсовой работы показывает, какой конечный результат необходимо достигнуть в курсовой работе. Сформулировать цель помогут следующие фразы:

*Цель настоящей работы - проектирование, разработка, анализ, исследование, рассмотрение.*

Например:

*Целью курсовой работы является рассмотрение правовой регламентации назначения и выплаты пособия по безработице, выявление актуальных проблем, возникающих в процессе назначения и выплаты пособия по безработице, а также поиск путей совершенствования механизма назначения и выплаты пособия по безработице.*

**7. Задачи.** Задачи раскрывают путь к достижению цели. Каждой задаче, как правило, посвящен параграф курсовой работы. Задачи формулируются по названию параграфов. Рекомендуются для использования слова и фразы:

*Для достижения указанной цели поставлены следующие задачи.*

*Цель определяет следующие задачи.*

Выявить, раскрыть, изучить, разработать, исследовать, проанализировать, систематизировать, уточнить, обобщить, подвести итог и т.д.

Например:

*Задачами курсовой работы в связи с поставленной целью являются:*

*1. рассмотреть понятие, нормативно-правовое регулирование и виды стажа в Российской Федерации;*

*2. определить юридическое значение стажа;*

*3. изучить способы подтверждения стажа;*

*4. исследовать практические вопросы подтверждения стажа.*

**8. Методы** - это способы, приемы познания объекта; совокупность рациональных действий, которые необходимо предпринять, чтобы решить определённую задачу или достичь определённой цели.

В любой курсовой работе используется метод анализа литературы, анализа нормативно-правовой документации по теме курсовой, а также анализ документов, архивов и проч.

В курсовой работе могут использоваться следующие методы:

- Теоретические (анализа литературы; анализа нормативно-правовой документации по теме курсовой работы; изучение и обобщение отечественной и зарубежной практики; синтез; теоретический анализ и синтез, абстрагирование, конкретизация и идеализация, индукция и дедукция, аналогия, классификация, обобщение, исторический метод);

- Практические (сравнение; интервьюирование, анкетирование, опрос, тестирование; моделирование, специально-юридический и сравнительно-правовой).

**9. Практическая значимость** обуславливает необходимость написания курсовой работы. Иными словами, определить практическую значимость - значит определить результаты, которые требуется достигнуть. Это очень важный элемент введения к курсовой работе.

**10. Краткое описание содержания курсовой работы и логический переход на первую главу.**

В конце раздела «Введение» необходимо описать структуру курсовой работы.

Пример

*«Структура работы обусловлена предметом, целью и задачами исследования. Введение раскрывает актуальность, определяет степень научной разработки темы, объект, предмет, цель, задачи и методы исследования.*

*В первой главе дается общая характеристика льгот в праве социального обеспечения.*

*Вторая глава посвящена особенностям института льгот в Российской Федерации.*

*В заключении подводятся итоги проделанной работы, формируются окончательные выводы по рассматриваемой теме».*

В конце Введения должен быть логический переход на первую главу.

**ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ** должна быть разбита на две главы, а каждая глава разделена на два параграфа. Каждая глава должна состоять примерно из 7 – 9 страниц. Каждый параграф состоит примерно из 3-5 страниц. После каждого параграфа делается вывод. Кроме того, обязательно должен быть вывод после каждой главы.

Структуру **первой главы** рекомендуется сформировать в виде двух параграфов, в первом из которых приводятся основные теоретические аспекты темы: понятие, сущность, история развития исследуемого явления, классификация, нормативно-правовое регулирование предмета исследования. Во второй части первой главы автор курсовой работы должен критически охарактеризовать существующие концепции, подходы и дать им собственную интерпретацию, учитывающую специфику объекта и предмета исследования, представить существующие методики оценки или анализа предмета исследования.

Описание изучаемой проблемы и динамика развития правового явления, должны иллюстрироваться графическими материалами: справочными и обзорными таблицами, выполненными, главным образом, самостоятельно. Только в отдельных случаях можно заимствовать некоторые таблицы из литературных источников с обязательной ссылкой на первоисточник. В тексте, анализирующем или комментирующем таблицу, не следует пересказывать ее содержание, а уместно формулировать основной вывод, к которому подводят табличные данные, или вводить дополнительные показатели, более отчетливо характеризующие то или иное явление или его отдельные стороны.

**Вывод по главе.** В выводе обобщается материал, изложенный в параграфах главы. Вывод должен отражать результаты, полученные в данной главе. В выводе по первой главе должен быть логический переход на вторую главу.

**Вторая глава** должна быть практико-ориентированной, то есть содержать данные о конкретной практической стороне изучаемой проблемы.

Например, структура первой и второй главы по теме курсовой работы «Определение льгот в праве социального обеспечения» может выглядеть так:

## 1. ЛЬГОТЫ В ПРАВЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ: ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

1.1 История развития института льгот в России

1.2 Понятие и нормативно- правовое регулирование льгот в Российской Федерации

## 2. ОСОБЕННОСТИ ИНСТИТУТА ЛЬГОТ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

2.1 Виды льгот и их характеристика

2.2 Назначение и предоставление льгот

Структура первой и второй главы темы курсовой работы «Рассмотрение особенностей подтверждения стажа»:

## 1. СТАЖ В ПРАВЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ: ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

1.1 Понятие, нормативно-правовое регулирование и виды стажа в Российской Федерации

1.2 Юридическое значение стажа

## 2. ОСОБЕННОСТИ ИНСТИТУТА СТАЖА В ПРАВЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

2.1 Способы подтверждения стажа

## 2.2 Особенности подтверждения стажа: практические вопросы.

В **ЗАКЛЮЧЕНИИ** указываются краткие выводы по всем главам, содержащимся в курсовой работе, здесь делаются выводы обо всей проведенной работе в целом, рассказывается то, насколько корректно выполнена работа, насколько она отвечает тем целям и задачам, которые были поставлены перед студентом первоначально в зависимости от выбранной им темы. Очень важны в заключении именно результаты, которых достиг студент во время выполнения курсовой работы. Также указывается достаточно ли рассмотрены объект и предмет исследования. Дается характеристика базы исследования.

Объем заключения составляет 2-3 страницы.

В **СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ** включают описания документов, упоминаемых в ссылках, а также описания документов, которые привлекались к написанию курсовой работы, но не были приведены в ссылках.

Список использованных источников должен содержать не менее 15 источников, изученных автором.

**ПРИЛОЖЕНИЯ В КУРСОВОЙ РАБОТЕ** включаются в курсовую работу при необходимости. Они могут быть добавлены для более подробного раскрытия темы. В приложения входят различные таблицы, иллюстрации, диаграммы, анкеты и другие сведения. Приложения в объем курсовой работы не входят.

## 3. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа оформляется в соответствии с Инструкцией по оформлению курсовой работы.

## 4. ПРОВЕРКА КУРСОВОЙ РАБОТЫ НА ЗАИМСТВОВАНИЯ

Курсовая работа подлежит обязательной проверке на заимствования (уникальность/оригинальность). **Оригинальность текста курсовой работы должна составлять более 50%.**

Проверка текста курсовой работы на объем заимствования осуществляется студентом самостоятельно с помощью Интернет-сервиса «Антиплагиат» (<https://www.antiplagiat.ru>) для студентов и частных пользователей. Для работы с интернет-сервисом «Антиплагиат» необходимо пройти **регистрацию по адресу эл. почты**. Проверка текста курсовой работы на оригинальность осуществляется в разделе «Проверить документ бесплатно».

**Приложения и список литературы на уникальность не проверяются.**

Результатом проверки курсовой работы на объем заимствования является сформированный сервисом отчет, в котором представлена оценка оригинальности документа с количественным соотношением оригинальных фрагментов к заимствованным. **В отчете должна содержаться следующая информация:**

1) в строке «Автор»: фамилия, имя, отчество обучающегося или адрес эл. почты обучающегося, который указан в Договоре об оказании платных образовательных услуг, заключенном между Колледжем и Обучающимся/Заказчиком.

2) в строке «Имя исходного файла»: наименование курсовой работы.

Отчет о проверке на заимствования прикладывается к курсовой работе.

## 5. ПОРЯДОК АТТЕСТАЦИИ ПО КУРСОВЫМ РАБОТАМ И ОФОРМЛЕНИЯ ЕЕ РЕЗУЛЬТАТОВ

Формой аттестации студента по курсовой работе является дифференцированный зачет («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Проверка курсовой работы преподавателем осуществляется в системе дистанционного обучения.

Порядок проверки курсовой работы следующий:

1) законченная и полностью оформленная работа размещается в системе ДО для проверки и оценки. **Срок сдачи курсовой работы по междисциплинарному курсу МДК 01.01. «Право социального обеспечения» определяются календарным учебным графиком (см. Информационное письмо на 2022-2023 уч. год в курсе «ПРОГРАММА ОБУЧЕНИЯ»)**

2) работа, не отвечающая установленным требованиям, возвращается на доработку. С учетом исправления замечаний, указанных преподавателем, курсовая работа предоставляется студентом **повторно** в срок, **до экзамена по МДК 01.01. «Право социального обеспечения».**

3) студент, не представивший курсовую работу, считается имеющим академическую задолженность **и не допускается до экзамена.**

4) преподаватель проверяет работу. В поле «Отзыв» отражает письменное заключение-рецензию и проставляет оценку.

### Критерии оценивания курсовой работы

**Оценка «Отлично»** выставляется за курсовую работу, которая:

- носит реферативный или практико-ориентированный характер;
- имеет грамотно выстроенную структуру работы: материал изложен логично, последовательно с соответствующими выводами;
- работа написана грамотным литературным языком, не содержит орфографических, стилистических, пунктуационных ошибок;
- оформление соответствует действующей инструкции по оформлению курсовой работы и настоящим методическим рекомендациям.

**Оценка «Хорошо»** выставляется за курсовую работу, которая:

- носит реферативный или практико-ориентированный характер;
- работа написана грамотным литературным языком, не содержит орфографических, стилистических, пунктуационных ошибок;
- имеет последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако, историография проблемы и анализ источников неполный;
- выводы недостаточно аргументированы;
- в ее структуре и содержании есть отдельные погрешности, не имеющие принципиального характера;
- оформление соответствует действующей инструкции по оформлению курсовой работы и настоящим методическим рекомендациям.

**Оценка «Удовлетворительно»** выставляется за курсовую работу, которая:

- носит реферативный или практико-ориентированный характер;
- работа написана грамотным литературным языком, не содержит орфографических, стилистических, пунктуационных ошибок;
- базируется на теоретическом материале, однако в нем просматривается непоследовательность изложения;
- анализ нормативно-правовых актов по теме представлен недостаточно;
- проведенное реферативное исследование содержит поверхностный анализ;
- выводы неконкретны, слабо аргументированы;

- оформление соответствуют действующей инструкции по оформлению курсовой работы и настоящим методическим рекомендациям.

**Оценка «Неудовлетворительно»** выставляется, в случае если курсовая работа:

- не отвечает требованиям по содержанию и оформлению, изложенным в настоящих методических рекомендациях;
- не носит реферативного или практико-ориентированного характера;
- не имеет анализа актуального законодательства в исследуемой области знания;
- не содержит выводов, либо они носят декларативный характер;
- оригинальность текста курсовой работы менее 50%.
- 

## **6. ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ ПО МДК 01.01 «ПРАВО СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ»**

Студенты выбирают тему курсовой работы из рекомендуемых тем курсовых работ настоящих методических рекомендаций, руководствуясь интересом к проблеме, возможностью получения фактических данных, наличием специальной правовой литературы.

### **Темы курсовых работ**

1. Определение социальной защиты и социального обеспечения.
2. Исследование истории развития законодательства о социальном обеспечении в России.
3. Исследование истории развития пенсионного законодательства в России.
4. Определение признаков и функций социального обеспечения.
5. Определение предмета, метода, системы права социального обеспечения.
6. Определение понятия, значения и классификации принципов права социального обеспечения.
7. Исследование источников права социального обеспечения.
8. Определение правоотношений в праве социального обеспечения.
9. Определение субъектов права социального обеспечения.
10. Рассмотрение Пенсионного фонда Российской Федерации как субъекта правоотношений в праве социального обеспечения.
11. Рассмотрение учреждений социальной защиты населения как субъектов правоотношений в праве социального обеспечения.
12. Рассмотрение Фонда социального страхования как субъекта правоотношений в праве социального обеспечения.
13. Рассмотрение Центра занятости населения как субъекта правоотношений в праве социального обеспечения.
14. Рассмотрение учреждений Бюро медико-социальной экспертизы как субъектов правоотношений в праве социального обеспечения.
15. Рассмотрение Фонда обязательного медицинского страхования как субъекта правоотношений в праве социального обеспечения.
16. Определение понятия и проведение медико-социальной экспертизы.
17. Определение понятия и видов стажа.
18. Рассмотрение порядка исчисления страхового стажа: понятие и юридическое значение.
19. Рассмотрение специального страхового стажа: понятие, порядок исчисления, юридическое значение.
20. Рассмотрение особенностей подтверждения стажа.
21. Определение пособий в праве социального обеспечения, дифференциация и методы установления их размера.

22. Рассмотрение пособия по временной нетрудоспособности и общие правила его назначения.
23. Исследование и оценка государственных пособий гражданам, имеющим детей.
24. Определение и порядок выплаты пособия по беременности и родам: понятие, правовое регулирование
25. Определение места и роли ежемесячного пособия женщине, вставшей на учёт в ранние сроки беременности и при рождении ребёнка: понятие, правовое регулирование, порядок и условия выплаты.
26. Рассмотрение ежемесячного пособия на период отпуска по уходу за ребёнком до достижения им возраста полутора лет: понятие, правовое регулирование, порядок и условия выплаты.
27. Определение и порядок выплаты пособий и компенсаций гражданам, имеющим детей от 3 до 17 лет, на федеральном и региональном уровнях.
28. Рассмотрение пособий и льгот многодетным семьям: понятия, виды, порядок и условия предоставления.
29. Рассмотрение и оценка материнского капитала как социальной выплаты.
30. Определение и организация назначения пособия по безработице.
31. Определение места и роли социального обеспечения в связи с несчастным случаем на производстве и профессиональным заболеванием.
32. Определение понятий и видов компенсационных выплат в Российской Федерации.
33. Рассмотрение ежемесячных компенсационных выплат неработающим трудоспособным гражданам, осуществляющим уход за нетрудоспособными лицами.
34. Рассмотрение компенсационных выплат лицам, обучающимся в государственных и муниципальных учебных заведениях.
35. Определение государственной социальной помощи. Ежемесячные денежные выплаты инвалидам.
36. Определение государственной социальной помощи. Ежемесячные денежные выплаты малоимущим гражданам.
37. Определение и принципы социального обслуживания населения в Российской Федерации.
38. Рассмотрение особенностей социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов.
39. Исследование особенностей социального обслуживания детей и подростков.
40. Определение и виды медицинской и медико-социальной помощи.
41. Определение лекарственной помощи и санаторно-курортного лечения.
42. Рассмотрение пособий для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: понятия, виды, порядок и условия предоставления.
43. Исследование пособий беженцам и вынужденным переселенцам.
44. Рассмотрение пособий супругам военнослужащих, проходящих военную службу по контракту. Пособия гражданам, участвующим в борьбе с терроризмом.
45. Рассмотрение пособия на погребение, пособия и ежемесячных денежных выплат при возникновении поствакцинальных осложнений.
46. Определение льгот в праве социального обеспечения.
47. Определение пенсий и их классификация.
48. Определение особенностей государственного пенсионного страхования.
49. Определение индивидуального персонализированного учёта в системе государственного пенсионного страхования.
50. Определение негосударственного пенсионного обеспечения в Российской Федерации.
51. Рассмотрение особенностей пенсий федеральным государственным служащим, муниципальным служащим по законодательству Российской Федерации.

52. Рассмотрение пенсионного обеспечения военнослужащих и членов их семей в России.
53. Рассмотрение особенностей пенсий участникам ВОВ, гражданам, пострадавшим в результате радиационных или техногенных катастроф и членам их семей.
54. Рассмотрение особенностей пенсий нетрудоспособным гражданам. Пенсия за выслугу лет: понятие, правовое регулирование, порядок и условия назначения.
55. Рассмотрение особенностей назначения страховой и государственной пенсии по старости в Российской Федерации.
56. Рассмотрение особенностей назначения и выплаты пенсии по инвалидности в Российской Федерации.
57. Рассмотрение особенностей назначения пенсии по случаю потери кормильца в Российской Федерации.
58. Рассмотрение особенностей назначения социальной пенсии по законодательству Российской Федерации.
59. Рассмотрение обязательного медицинского страхования в Российской Федерации.
60. Определение и оценка жилищных субсидий в праве социального обеспечения.